



Uitvoeringsdocument

5 gelijke dagen model

m.i.v. schooljaar 2019-2020

Inhoudsopgave

Voorwoord

1. De keuze voor het 5 gelijke dagen model
 - 1.1 Inleiding
 - 1.2 Voordelen
 - 1.3 Nadelen

2. Uitwerking 5 gelijke dagen model
 - 2.1 Uren verantwoording van de leerlingen
 - 2.2 Lunch
 - 2.3 Middelen

3. Overig
 - 3.1 'Vrijwilligheid'
 - 3.2 Medicatie of aangepaste voeding bij kinderen
 - 3.3 Verantwoordelijkheid van de ouders
 - 3.4 Pauze van de leerkracht
 - 3.5 Evaluatie
4. Plattegrond groepsindeling 2019- 2020
 - 4.1 Gymrooster – muziek

Voorwoord

Basisschool Laetare voert met ingang van het schooljaar 2019-2020 het 5 gelijke dagen model in. Dit houdt in dat alle kinderen iedere dag naar school gaan **van 08.20 uur tot 14.00 uur**. In principe lunchen alle kinderen op school onder begeleiding van een teamlid. De middagpauze wordt verkort naar een half uur.

Zoals u ziet is er een inloop van 08.20 tot 08.30 voor alle groepen. Hiervoor is gekozen n.a.v. het inspectiebezoek in september 2019. De keuze voor leerlingen om naar binnen te gaan werkt heel positief voor zowel de leerling als de leerkracht.

In dit plan is informatie te vinden over het werken met het 5 gelijke dagen model. We gaan in op de voor- en nadelen en hoe we dit rooster organiseren in onze school. Hoe organiseren we de onderwijstijd en welke afspraken hanteren we omtrent de lunch en het buiten spelen. Alles passend bij de verschillende leeftijdsgroepen.

In het land is inmiddels al ruime ervaring opgedaan met dit model. De praktijk laat zien dat de kinderen, leerkrachten en ouders na enige gewenning over het algemeen positief zijn over het 5 gelijke dagen model. Echter het is van belang dat we bij de invoering van dit rooster zorgvuldig te werk gaan, duidelijke afspraken maken en regelmatig evalueren.

Mocht u na het lezen van dit plan nog vragen of opmerkingen hebben, kom dan gerust binnenlopen.

Tijdens de informatieavond op dinsdag 17 september is er ook gelegenheid om vragen te stellen aan het team.

Namens MR en team van Basisschool Laetare,

Liselotte Friesen
Directeur-bestuurder

1.De Keuze voor het 5 gelijke dagen model

1.1 Inleiding

In het najaar van 2017 stond het onderwerp Andere Tijden voor het eerst op de agenda.

Aanleiding hiervoor was:

- Vragen van ouders over een mogelijke invoering van een continuurooster.
- Een toenemend aantal kinderen dat overblijft op basisschool Laetare.
- Het continuurooster leeft in de omgeving; veel scholen hebben een dergelijk rooster.

Dit alles maakte dat samen met de MR is besloten om een onderzoek in te stellen naar Andere Tijden.

Tijdens de informatieavond in mei 2018 heeft de directeur het voornemen toegelicht en is er onder begeleiding van een bureau een informatiebijeenkomst gehouden.

Op deze avond zijn onder meer de verschillende modellen toegelicht met de bijbehorende voor- en nadelen.

In juni 2018 is er een ouderraadpleging gehouden, waarbij ieder gezin via mail deze heeft kunnen invullen.

Ook het team van basisschool Laetare heeft in een vergadering de voor- en nadelen nogmaals besproken en hun persoonlijke voorkeur aangegeven bij de directeur. Beide gegevens met daarnaast de financiële consequenties en actuele ontwikkelingen in het onderwijsveld zijn meegenomen in het voorgenomen besluit.

Binnen de verschillende geledingen heeft de directeur, fungerend als voorzitter, de inbreng en informatie verzameld.

Via een brief zijn alle ouders op de hoogte gebracht van de informatie en bevindingen.

Dit voorgenomen besluit is voorgelegd aan de MR. Wij zijn blij dat zij na uitvoerig overleg en een zorgvuldige afweging toch hebben ingestemd met het 5 gelijke dagen model.

1.2 Voordelen vijf gelijke dagen model

- Het 5 gelijke dagen model biedt de meeste rust en continuïteit. Immers, alle dagen zijn gelijk en kunnen derhalve een gelijke opbouw en structuur krijgen
- Betekent voor ons curriculum dat wij een betere verdeling kunnen maken van de leerinhouden over 8 jaar
- Kinderen hebben bij het 5 gelijke dagen model slechts te maken met de eigen leerkracht voor de klas, die dan tevens zorgdraagt voor het rustmoment tussen de middag. Daarmee waarborgen wij één en hetzelfde pedagogische klimaat
- Met de invoering van een dergelijk rooster ontstaat er minder druk op de verkeersveiligheid, aangezien er nog maar 2 intensieve verkeersbewegingen per dag zijn.
- Met het nieuwe rooster is er na schooltijd meer aaneengesloten tijd voor allerhand activiteiten voor de kinderen: sport, spel etc.
- De leerkrachten hebben meer aaneengesloten tijd voor de niet-lesgevendende taken. Hierdoor ontstaat er meer effectieve tijd voor overleg, gesprekken en voorbereiding van lessen.
- Er is meer effectieve onderwijstijd beschikbaar (leerkrachten hoeven minder tijd te besteden aan het terugbrengen van de rust in de klas na een pauze)
- Veel scholen zijn al overgaan naar het 5 gelijke dagen model. Dit houdt verband met de nieuwe CAO voor het primair onderwijs.
- Voor de school is het vaak moeilijk om voldoende gekwalificeerde overblijfskrachten te vinden. Dit probleem wordt met de invoering van het 5 gelijke dagen model ondervangen.

1.3 Nadelen 5 gelijke dagen model

- Door het nieuwe rooster worden kinderen 'verplicht' tot overblijven, iets wat door een groep ouders en kinderen niet als prettig kan worden gezien.
- Ouders en kinderen missen het contact met elkaar tijdens de pauze en op hun vrije middag.
- Het kan voor werkende ouders lastig in te regelen zijn met hun werk.
- In een aantal gevallen ontstaan hogere kosten i.v.m. inkopen kinderopvang
- Het nieuwe rooster vergt extra coördinerende taken van de school t.a.v. planning van de pauzes van leerkrachten.
- Een nieuw rooster kan in de eerste weken vermoeiend zijn voor kinderen, alhoewel de praktijk leert dat ze gauw gewend zijn.

2. Uitwerking 5 gelijke dagen model

2.1 Uren verantwoording voor leerlingen

Een leerling op de basisschool moet in 8 schooljaren minimaal 7520 uur naar school. Bij een model met 940 uur per schooljaar hebben alle kinderen naar 8 jaar deze uren gemaakt. Bij het 5 gelijke dagen model gaan alle kinderen van 08.20 uur tot 14.00 uur naar school. Zij zijn dus 5 uur en 40 minuten op school, waarvan 5 uur en 10 minuten les en een ½ uur voor lunch en buiten spelen. De eerste 3 schooljaren kunnen we nog niet rekenen met 940 uur, omdat de groepen 2 t/m 6 anders te weinig uren zouden maken. Daarom hebben wij ervoor gekozen om de komende 3 schooljaren alle leerlingen 990 uur per jaar te laten maken. Daarna kunnen we terug naar 940 uur.

2.2 Lunch

Alle leerlingen van Laetare ontvangen op de laatste schooldag van dit schooljaar (of op de eerste schooldag) een koelrugtasje om de lunch in te verpakken. Deze worden bij de jas aan de kapstok gehangen. Graag voorzien van naam met een watervaste stift.

Een nieuw koelrugtasje is verkrijgbaar bij Yvonne, onderwijsondersteunend personeel voor 1,20 euro. Dit schooljaar zullen we met elkaar het koelrugtasje evalueren.

Om de lunch in goede banen te leiden, hebben we de volgende afspraken gemaakt:

Groep 1/2:

Kleuters spelen, indien mogelijk, dagelijks 2 maal buiten onder toezicht van leerkrachten.

De lunch start voor hen dagelijks om 12.00 uur. Dit gebeurt met de groepsleerkracht of een ander personeelslid van basisschool Laetare. Het eerste kwartier zijn daar waar nodig leerlingen uit groep 8, om te assisteren met het open maken van bekertjes etc. De leerkracht/personeelslid/vrijwilliger met bevoegdheid start dan vast een andere activiteit; voorlezen, spelletje etc.

Zo wordt de lunch een ontspannend moment.

De pauzetijd is altijd onder leiding van bevoegd personeel.

De lunchpauze:

- De kinderen nemen brood mee naar school.
- Lunch van het kind bij voorkeur verpakt in broodtrommel en drinkbeker. Voorzien van naam.
- De kinderen laten snoepgoed thuis.
- De kinderen nemen geen koolzuurhoudende drankjes mee naar school, maar melk, water of drinkyoghurt etc.
- De kinderen reinigen hun handen voor het eten.
- De leerkracht zorgt voor een moment van stilte, waarna de kinderen elkaar 'eet smakelijk' wensen.
- De kinderen eten aan tafel.
- Wij stimuleren kinderen hun brood op te eten. Brood wat niet wordt opgegeten gooien we niet weg, maar gaat weer mee naar huis.
- Na het eten worden de tafels schoongemaakt.

Groepen 3 t/m 8 :

De kinderen van deze groepen spelen 's morgens een kwartier buiten onder toezicht van leerkrachten. De lunch start voor hen om 12.00 uur. Daarnaast spelen ze buiten van 12.15-12.30 uur. Dit gebeurt met de groepsleerkracht of een ander personeelslid van basisschool Laetare. Zo wordt de lunch een ontspannend moment.

De lunchpauze:

- De kinderen nemen brood mee naar school.
- Lunch van het kind bij voorkeur verpakt in broodtrommel en drinkbeker. Voorzien van naam.
- De kinderen laten snoepgoed thuis.
- De kinderen nemen geen koolzuurhoudende drankjes mee naar school, maar melk, water of drinkyoghurt etc.
- De kinderen reinigen hun handen voor het eten.
- De leerkracht zorgt voor een moment van stilte, waarna de kinderen elkaar 'eet smakelijk' wensen.
- De kinderen eten aan tafel.
- Wij stimuleren kinderen hun brood op te eten. Brood wat niet wordt opgegeten gooien we niet weg, maar gaat weer mee naar huis.
- Na het eten worden de tafels schoongemaakt.

2.3 Middelen

Bij slecht weer blijven de kinderen binnen en bieden de leerkrachten de leerlingen een alternatieve activiteit. Ook leggen wij een assortiment aan gezelschapsspelletjes aan dat gebruikt kan worden tijdens de pauzemomenten.

3. Overig

3.1 'Vrijwilligheid'

Zoals wij al aangaven is het overblijven niet verplicht. De praktijk wijst echter uit dat vrijwel alle kinderen op school de lunch gaan gebruiken. Mocht u besluiten om uw kind thuis te laten eten dan verzoeken wij u om hiervoor de lunchtijd van een half uur voor aan te houden. Dit kunt u afstemmen met de groepsleerkracht.

Ook is er de mogelijkheid (net als nu) om voor een vierjarige leerling in afstemming met de groepsleerkracht af te wijken van de schooltijden. Bijv. dat uw kind 's middags niet naar school kan, omdat het door alle nieuwe indrukken erg vermoeid is. Dit gaat altijd in goed overleg.

3.2 Medicatie of aangepaste voeding bij kinderen

Er zijn kinderen die tussen de middag medicijnen nodig hebben of een dieet volgen. Als dit het geval is wordt hierover met de ouders van het kind afspraken gemaakt. Per kind wordt onder meer besproken en vastgelegd wie waarvoor bevoegd en verantwoordelijk is.

3.3 Verantwoordelijkheid van de ouders

Zorgt u er als ouder voor dat de school in het bezit is van de **actuele telefoonnummers** waarop u bent te bereiken. Tevens bent u verantwoordelijk voor het meegeven van een gezonde lunch en drinken zonder prik. Ouders zijn verantwoordelijk voor het doorgeven van diëten, medicijngebruik en wijzigingen daarin.

3.4 Pauze van de leerkracht

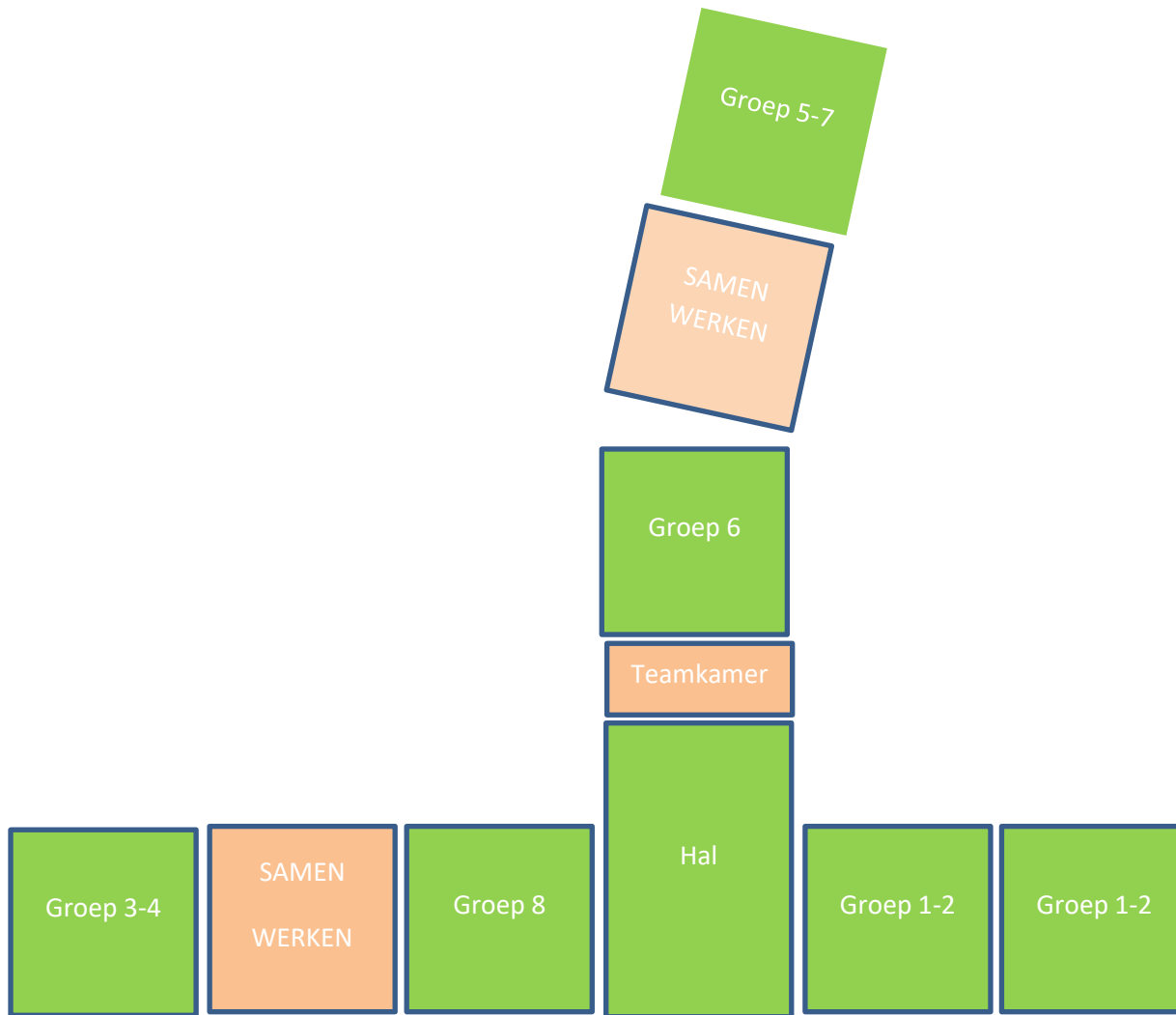
De groepsleerkracht is tot 14.00 uur aaneengesloten bij zijn/ haar groep. M.u.v. de momenten dat zij worden afgewisseld tijdens pleinwacht of lunch om zo gedurende de schooldag ook zelf eens pauze te hebben. Voor de vervanging maken wij gebruik van andere teamleden als: lb-ers, schoolassistenten, onderwijsassistenten, bevoegde vrijwilligers, onderwijsondersteunend personeel en directeur.

Na schooltijd heeft het hele team gezamenlijk pauze. Om die reden is het schoolteam niet bereikbaar voor telefoon of afspraken van 14.15 uur tot 14.30 uur. Daarna bent u natuurlijk weer van harte welkom!

3.5 Evaluatie

Er wordt goed bekeken hoe het nieuwe rooster werkt en waar eventuele knelpunten zitten. Indien nodig worden er aanpassingen gedaan. Uw vragen en of opmerkingen kunt u natuurlijk doorgeven aan de groepsleerkracht of de directeur. Daarnaast wordt het rooster 2 keer geëvalueerd onder kinderen, ouders en leerkrachten (januari/ juni). Hoe deze evaluatie plaatsvindt, wordt nog bepaald. Doel van evaluatie is het vinden van verbeterpunten.

4. Plattegrond groepsindeling 2019-2020



4.1 GYMROOSTER

Maandag <i>Ochtend: met vakleerkracht</i>	8.30-9.15 uur	groep 3-4
	9.15-10.00 uur	groep 6
	10.30-11.15 uur	groep 8
	11.15-12.00 uur	groep 5-7
	13.15-14.00 uur	groep
Vrijdag	8.30-9.15	groep 1-2
	10.30-11.15	groep 6
	11.15-12.00	groep 5-7
	12.30-13.15	groep 8
	13.15 –14.00	groep 3-4

MUZIEK

AMV groep 3-4
Blazersklas 5-6-7

*vrijdagochtend
woensdagmiddag*